

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1634/KH-GDĐT-TC *KHCH* Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 18 tháng 5 năm 2018

TRƯỞNG CAO ĐẲNG LÝ TƯ TRỌNG THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH	
Số: 415	<i>Đ. Dương Huệ Liên</i>
ĐẾN Ngày: 22/5/18	
Chuyển:	
Lưu hồ sơ số:	

KẾ HOẠCH BỒI DƯỠNG
CÁN BỘ QUẢN LÝ, GIÁO VIÊN, NHÂN VIÊN
NGÀNH GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO THÀNH PHỐ HỒ 2018

Căn cứ thông tư số 26/2012/TT-BGDĐT ngày 10 tháng 7 năm 2012 của Bộ Giáo dục và đào tạo ban hành Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên mầm non, phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ công văn số 389/NGCBQLCSGD-NG ngày 28 tháng 3 năm 2017 của Cục nhà giáo và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục về hướng dẫn triển khai công tác bồi dưỡng thường xuyên năm học 2017-2018 và các năm học tiếp theo;

Căn cứ Đề án “Quy hoạch và đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2013 – 2020” đã được UBND Thành phố phê duyệt theo Quyết định số 3077/QĐ-UBND ngày 23 tháng 6 năm 2014 và Quyết định số 5954/QĐ-UBND ngày 14 tháng 11 năm 2016 của Ủy ban nhân dân Thành phố về bổ sung, điều chỉnh Đề án “Quy hoạch và đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2013 – 2020”;

Căn cứ Kế hoạch số 4697/KH-GDĐT-TC ngày 19 tháng 12 năm 2017 về kế hoạch tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2018,

Căn cứ nhu cầu thực tế về nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, tư tưởng chính trị cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên các ngành học bậc học và yêu cầu nhiệm vụ phát triển của ngành giáo dục Thành phố theo hướng đổi mới, tư duy, tích cực, Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn kế hoạch bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên thuộc ngành Giáo dục - Đào tạo Thành phố trong hè năm 2018 như sau:

I. NHỮNG VẤN ĐỀ CHUNG:

1. Mục tiêu, yêu cầu bồi dưỡng:

- Trang bị cho đội ngũ cán bộ quản lý (CBQL), giáo viên và nhân viên các cấp học, bậc học những kiến thức về tư tưởng, đạo đức Hồ Chí Minh, về đường lối quan điểm của Đảng, chính sách của Nhà nước, chủ trương của ngành; nâng cao phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống để nâng cao tinh thần trách nhiệm và lương tâm nghề nghiệp;

- Trang bị những kiến thức về chuyên môn, nghiệp vụ để nâng cao chất lượng dạy và học, thực hiện phương pháp giảng dạy hiện đại, tiên tiến đáp ứng yêu cầu phát triển Giáo dục - Đào tạo trong tình hình mới, chú trọng việc dạy học cá thể, tổ chức các hoạt động thực hành, rèn luyện kỹ năng, phát triển năng khiếu của học sinh, thực hiện đổi mới quản lý, đổi mới toàn diện nhà trường, tạo cơ hội cho giáo viên được giao lưu trao đổi về chuyên môn nghiệp vụ và kinh nghiệm dạy học;

- Duy trì và tiếp tục phát triển kết quả của các lớp tập huấn có nội dung bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, tư tưởng chính trị cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên các cấp học, bậc học trong năm học;

- Nâng cao nhận thức, kỹ năng triển khai thực hiện các nội dung của chủ đề và nhiệm vụ năm học 2018 – 2019 cho cán bộ quản lý, giáo viên các cấp học, bậc học;

- Đảm bảo tất cả cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên các cấp học, bậc học tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng trong hệ theo kế hoạch bồi dưỡng của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Bồi dưỡng thường xuyên giáo viên mầm non, phổ thông và giáo dục thường xuyên theo hướng dẫn của Bộ, Sở Giáo dục và Đào tạo.

2. Nội dung bồi dưỡng:

- Trang bị những kiến thức nhằm nâng cao nhận thức tư tưởng chính trị, học tập các văn kiện, nghị quyết Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XII theo chỉ đạo của cấp ủy Đảng, tăng cường nề nếp kỷ cương trong dạy học và quản lý giáo dục, rèn luyện nhân cách nghề nghiệp cho cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên của ngành.

- Tổ chức các hoạt động và động viên đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên tích cực hưởng ứng, thực hiện hiệu quả cuộc vận động “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh” với chủ đề năm 2018 “Xây dựng phong cách, tác phong công tác của người đứng đầu, của cán bộ đảng viên” và các phong trào thi đua của ngành.

- Bồi dưỡng chuyên môn theo từng bậc học, cấp học:

(Đính kèm Lịch dự kiến các chuyên đề bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ hệ năm 2018)

- Tiếp tục thực hiện Thông tư số 26 /2012/TT-BGDĐT ngày 10 tháng 7 năm 2012 của Bộ Giáo dục và đào tạo ban hành Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên mầm non, phổ thông và giáo dục thường xuyên.

- Triển khai đến Cán bộ quản lý và giáo viên căn cứ các Thông tư liên tịch về quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên (Thông tư liên tịch số 20/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 14 tháng 9 năm 2015 về quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non; Thông tư liên tịch số 21/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16 tháng 9 năm 2015 về quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên tiểu học công lập; Thông tư liên tịch số 22/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16 tháng 9 năm 2015 về quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học cơ sở công lập; Thông tư liên tịch số 23/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16 tháng 9 năm 2015 về quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học phổ thông công lập; Thông tư liên tịch số 36/2014/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 28 tháng 11 năm 2014 về quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục đại học công lập.

- Triển khai Chỉ thị số 1737/CT-BGDĐT ngày 07 tháng 5 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo.

- Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 4697/KH-GDĐT-TC ngày 19 tháng 12 năm 2017 về kế hoạch tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2018.

- Bồi dưỡng cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên về chuyên môn, nghiệp vụ nhằm nâng cao hoạt động nghề nghiệp, đảm bảo thực hiện tốt nhiệm vụ như bồi dưỡng

ng nghiệp vụ quản lý trường phổ thông, quản lý tổ chuyên môn, công tác chủ nhiệm lớp, nghiệp vụ thư viện, văn thư, thiết bị, thí nghiệm, tư vấn học đường, y tế học đường, ... cho các đơn vị thuộc ngành giáo dục và đào tạo.

3. Hình thức bồi dưỡng:

- Đa dạng hoá hình thức bồi dưỡng, thông qua các lớp bồi dưỡng tập trung kết hợp với các sinh hoạt nhóm, tổ chuyên môn và tự bồi dưỡng của cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên; tổ chức hội thảo đơn vị trường, cụm trường; tổ chức tham quan học tập trao đổi kinh nghiệm quản lý, giảng dạy...

- Kết hợp bồi dưỡng trong hè và tự bồi dưỡng trong năm học theo nhu cầu của giáo viên, của cơ sở giáo dục.

- Chú trọng thực hành, kết hợp các hình thức nghe giảng, thảo luận; đảm bảo ít nhất 70% thời lượng bồi dưỡng dành cho việc trao đổi, thảo luận, thực hành soạn bài, tổ chức các hoạt động chăm sóc giáo dục học sinh.

- Tham gia sinh hoạt chuyên môn qua mạng trực tuyến *trường học kết nối.edu.vn*.

4. Đội ngũ giảng viên, hướng dẫn viên.

- Đội ngũ giảng viên, hướng dẫn viên lớp cốt cán cấp Thành phố: Thực hiện theo Quyết định điều động của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Đội ngũ giảng viên, hướng dẫn viên của các lớp cấp quận và các đơn vị trường, trung tâm trực thuộc sở: là những người đã tham gia lớp tập huấn cốt cán do sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức.

5. Đối tượng và thời gian bồi dưỡng:

- Đối tượng bồi dưỡng là cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên các cấp học, bậc học thuộc ngành Giáo dục - Đào tạo Thành phố.

- Thời gian trọng tâm bồi dưỡng từ tháng 6 đến tháng 8 năm 2018, kết hợp với bồi dưỡng trong năm học.

II. KẾ HOẠCH BỒI DƯỠNG:

1. Bồi dưỡng về nhận thức tư tưởng chính trị:

- Các Phòng Giáo dục-Đào tạo, các trường Trung học phổ thông, các trường Cao đẳng và Trung cấp chuyên nghiệp, các Trung tâm Giáo dục thường xuyên và các đơn vị trực thuộc Sở, xây dựng kế hoạch phối hợp với Ban Tuyên giáo Quận, huyện ủy để triển khai kế hoạch học tập chính trị hè năm 2018 cho tất cả cán bộ quản lý và giáo viên, nhân viên thuộc phạm vi quản lý theo nội dung và kế hoạch hướng dẫn chung của Ban Tuyên giáo Thành ủy.

2. Bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ:

2.1. Theo ngành học, bậc học:

Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng các chuyên đề bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ cho cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên thuộc các ngành học do các Phòng, Ban cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức từ tháng 6 đến tháng 8 năm 2018 theo chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo và yêu cầu thực tế của Thành phố.

2.2. Theo yêu cầu cụ thể của quận, huyện, cơ sở Giáo dục - Đào tạo:

Phòng Giáo dục - Đào tạo, trường Bồi dưỡng giáo dục quận, huyện và Thủ trưởng các đơn vị trường học chủ động xây dựng kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, chọn các Mô đun ở Nội dung bồi dưỡng 3 ở các bậc học cho cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên trong hè và cả năm học phù hợp với đặc điểm từng ngành học, bậc học thuộc địa phương, đơn vị. Chú trọng bồi dưỡng những nội dung thiết thực nhằm giúp giáo viên giải quyết những vấn đề còn vướng mắc, tồn tại về kiến thức cũng như phương pháp giảng dạy, đồng thời chọn cử cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên tham gia đầy đủ các lớp tập huấn do Bộ Giáo dục và Đào tạo và Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Các Phòng, Ban cơ quan Sở:

1.1. Phòng Tổ chức Cán bộ:

- Chủ trì xây dựng kế hoạch, nội dung bồi dưỡng; làm việc với các Ban, Ngành hữu quan, các Phòng, Ban chuyên môn của Sở để phối hợp, chỉ đạo triển khai thực hiện;
- Hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện kế hoạch bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên trong hè của các quận, huyện, trường học và đơn vị trực thuộc;
- Tổ chức rút kinh nghiệm, đánh giá kết quả thực hiện công tác bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên trong hè và báo cáo đánh giá công tác bồi dưỡng gửi Bộ Giáo dục và Đào tạo theo quy định.
- Phòng Tổ chức Cán bộ phối hợp với các đơn vị đào tạo tổ chức khóa bồi dưỡng ngắn hạn trong hè năm 2018 là bồi dưỡng cán bộ quản lý trường THPT, bồi dưỡng công tác quản lý cho tổ trưởng chuyên môn trường trung học, bồi dưỡng công tác chủ nhiệm, bồi dưỡng nghiệp vụ thư viện, văn thư, tư vấn học đường, ... cho các trường THPT, Trung tâm GDTX và các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo.

1.2. Các phòng chuyên môn và chức năng cơ quan Sở:

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức các lớp bồi dưỡng theo những chuyên đề đã đăng ký; mời báo cáo viên, xây dựng nội dung, chuyên đề bồi dưỡng, chỉ đạo công tác biên soạn tài liệu và phương tiện khác (thiết bị, băng hình...), cung cấp tài liệu, phương tiện cho các lớp bồi dưỡng theo văn bản chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo và kế hoạch của Sở Giáo dục và Đào tạo.
- Tham mưu cử cán bộ, giáo viên tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng do Bộ Giáo dục và Đào tạo tổ chức.
- Tham mưu cho lãnh đạo Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành các văn bản triệu tập đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý mà phòng mình phụ trách tham dự các tập huấn, bồi dưỡng; tổ chức bồi dưỡng hè theo kế hoạch.
- Hướng dẫn và cung cấp tài liệu tập huấn bồi dưỡng cho cán bộ quản lý và giáo viên đối với các chuyên đề tự học, tự nghiên cứu để hoàn thành công tác bồi dưỡng hè và bồi dưỡng thường xuyên trong năm học.

1.3. Phòng Kế hoạch Tài chính và Văn phòng Sở:

- Phối hợp xây dựng, tổng hợp, thẩm định dự toán, cân đối, phân bổ, quyết toán và hướng dẫn sử dụng kinh phí bồi dưỡng cho các đơn vị phòng ban cơ quan Sở có liên quan tổ chức thực hiện.

- Văn phòng Sở đảm bảo cơ sở vật chất và điều kiện phục vụ cho các lớp bồi dưỡng tổ chức tại Sở Giáo dục và Đào tạo.

2. Các Phòng Giáo dục và Đào tạo quận huyện, các Trường THPT, Trung tâm GDTX, Trung tâm GDNN-GDTX và các đơn vị trực thuộc Sở:

- Trên cơ sở kế hoạch khung của Sở Giáo dục và Đào tạo, các Phòng Giáo dục-Đào tạo, các trường THPT, Trung tâm GDTX, Trung tâm GDNN-GDTX và các đơn vị trực thuộc Sở chịu trách nhiệm xây dựng kế hoạch bồi dưỡng CBQL, giáo viên trong hè của đơn vị. Kế hoạch bồi dưỡng gửi về Phòng TCCB - Sở Giáo dục và Đào tạo (*chuyên viên chính: Lê Thị Lệ Nga*) trước ngày **15/6/2018** để tổng hợp và theo dõi;

- Bố trí đủ kinh phí; chủ động chuẩn bị các điều kiện cần thiết (báo cáo viên, tài liệu, thiết bị...) kịp thời và đầy đủ theo yêu cầu của từng loại hình bồi dưỡng;

- Chỉ đạo chặt chẽ việc tổ chức các lớp bồi dưỡng theo kế hoạch của đơn vị và tạo các điều kiện thuận lợi để cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tham gia bồi dưỡng đạt kết quả tốt nhất.

3. Kinh phí thực hiện:

- Theo Thông tư số 97/2010/TT-BTC ngày 06 tháng 7 năm 2010 của Bộ Tài chính về Quy định chế độ công tác phí, chế độ chi tổ chức các cuộc hội nghị đối với các cơ quan nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

- Theo Thông tư số 139/2010/TT-BTC ngày 21 tháng 9 năm 2010 của Bộ Tài chính về Quy định việc lập dự toán, quản lý và sử dụng kinh phí từ ngân sách nhà nước dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức và theo Quy chế chi tiêu nội bộ của Cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo năm 2018; căn cứ nguồn kinh phí đào tạo bồi dưỡng hàng năm của đơn vị.

4. Thực hiện chế độ báo cáo:

Đơn vị có trách nhiệm tổ chức bồi dưỡng thực hiện sơ kết, tổng kết và gửi báo cáo công tác bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ hè 2018 về Phòng Tổ chức Cán bộ - Sở Giáo dục và Đào tạo (*chuyên viên Lê Thị Lệ Nga*) trước ngày **15/9/2018**.

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Trường phòng Giáo dục và Đào tạo, Hiệu trưởng trường THPT, Giám đốc trung tâm GDTX, Giám đốc trung tâm GDNN-GDTX và các đơn vị trực thuộc triển khai kế hoạch bồi dưỡng hè năm 2018 đến cán bộ, giáo viên, nhân viên thuộc phạm vi quản lý; đồng thời có kế hoạch cụ thể để tổ chức thực hiện và huy động cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ theo chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo và hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc Sở;
- Các Phòng, Ban cơ quan Sở;
- Phòng GD&ĐT quận, huyện;
- Trường THPT; Trung tâm GDTX;
- Trung tâm GDNN-GDTX;
- Trường CĐ và Trung cấp; đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu (VP, TCCB).

GIÁM ĐỐC

(Đã ký)

Lê Hồng Sơn